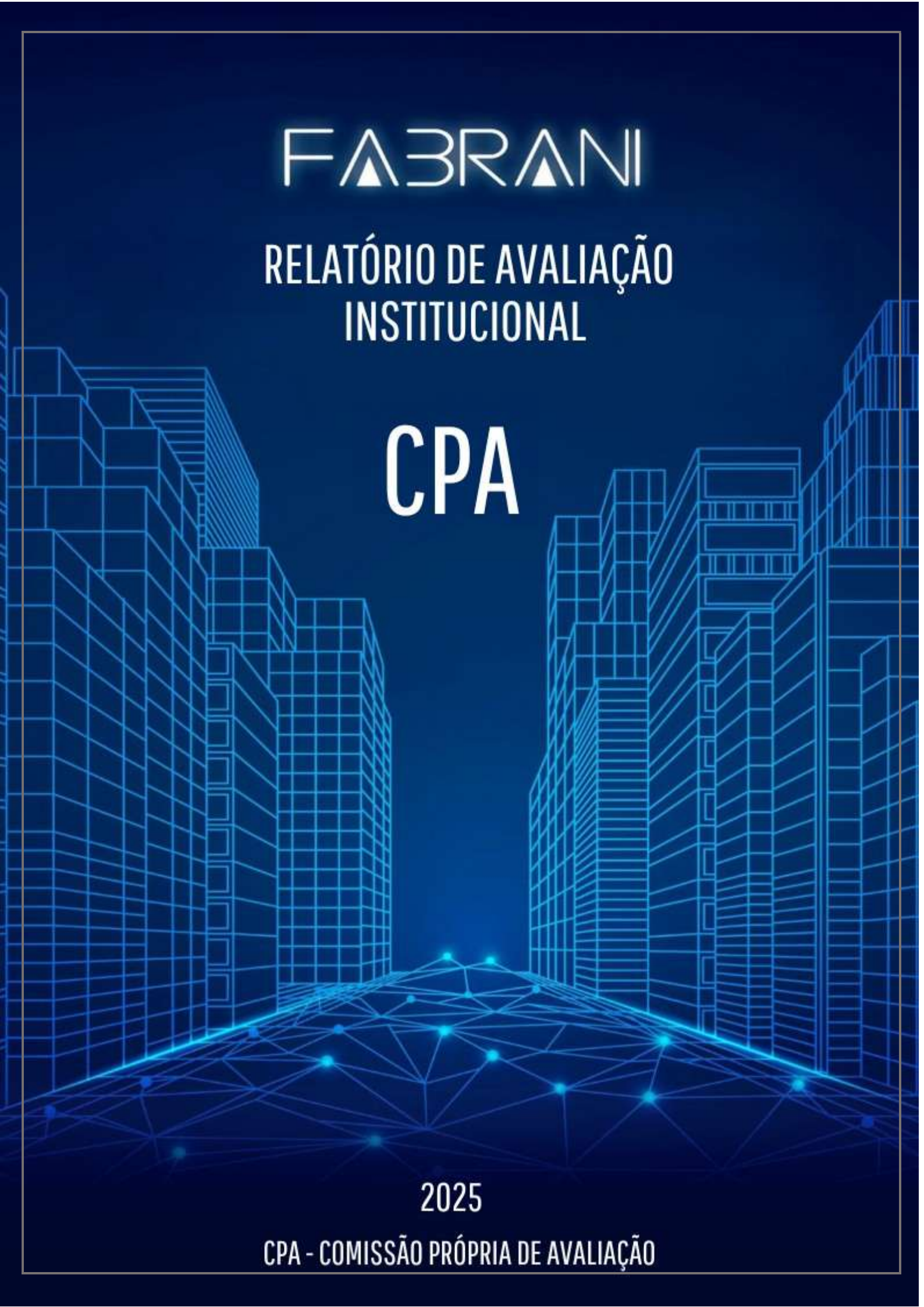




FABRANI

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO
INSTITUCIONAL

CPA

2025

CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - CPA

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Comissão Própria de Avaliação nomeada conforme a Portaria nº 004, de 2025.

Tabela 1 – Membros da CPA Fabrani

SEGMENTO	NOME DO COMPONENTE	CPF	CONTATO	E-MAIL
Representante Corpo discente	Joserlandia Pinheiro dos Santos	365.283.898-02	16 99466-4847	joserlandiasantos.adv@hotmail.com
Representante Corpo docente	Julio Cesar Bellingieri	178.793.308-36	16 99141-1557	julio@asbyte.com.br
Presidente CPA	Milene Rosa de Almeida Moura	318.918.958-77	16 99793-9891	milenedealmeida@gmail.com
Representante Sociedade civil	Lucia Helena Vasques	044.426.418-38	16 99754-0848	luciavasques@saoluis.br
Representante técnico financeiro	Adalberto Evangelista de Souza	605.378.098-72	16 98118-2233	proempresa@gmail.com
Representante técnico administrativo	Renata Frezarin Paiva	277.844.688-57	16-992440139	renatafpaiva@gmail.com

Sumário

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO	1
CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO.....	4
RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – ANO BASE 2024	5
INTRODUÇÃO	5
Dados da Instituição MANTENEDORA.....	5
1. HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO	6
2. METODOLOGIA DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	8
2.1 SEGMENTOS PARTICIPANTES DA AVALIAÇÃO.....	8
2.2 ETAPAS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA A COLETA E ANÁLISE DE DADOS	8
2.2.1 DEFINIÇÃO	8
2.2.2 PREPARAÇÃO.....	9
2.2.3 SENSIBILIZAÇÃO	10
2.2.4 CONSULTA AOS SEGMENTOS DA COMUNIDADE ACADÊMICA E COLETA DE INFORMAÇÕES.....	11
2.2.5 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS.....	12
2.2.6 META-AVALIAÇÃO	12
3. EIXOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....	12
3.1. EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	13
3.1.1 PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.....	13
3.1.2 ANÁLISE DO EIXO 1.....	14
3.2. EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	15
3.2.1 ANÁLISE DO EIXO 2.....	15
3.3 POLÍTICAS ACADÊMICAS	16
3.3.1 ANÁLISE DO EIXO 3.....	17
3.4 POLÍTICAS DE GESTÃO.....	18
3.4.1 ANÁLISE DO EIXO 4.....	19
3.5 INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLOGIA.....	21
3.5.1 ANÁLISE DO EIXO 5.....	22
4. RELATÓRIO FINAL: DIVULGAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS	23
4. CONSIDERAÇÕES FINAIS	23
ANEXO	26
Avaliação Institucional – Discentes	28
QUESTIONÁRIO.....	28
POLÍTICAS INSTITUCIONAIS E EXTENSÃO	29
RESPONSABILIDADE SOCIAL.....	31
COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	32
POLÍTICAS DE PESSOAL.....	33

ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO	34
INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLOGIA.....	35
PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO	36
POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES.....	38
SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	39
Avaliação Institucional – Docente.....	40
QUESTIONÁRIO.....	40
POLÍTICAS INSTITUCIONAIS E EXTENSÃO	41
RESPONSABILIDADE SOCIAL.....	43
COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	44
POLÍTICAS DE PESSOAL.....	45
ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO	46
INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLOGIA.....	47
PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO	48
POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES.....	50
SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	51
Avaliação Institucional – Colaborador	52
QUESTIONÁRIO.....	52
POLÍTICAS INSTITUCIONAIS E EXTENSÃO	53
RESPONSABILIDADE SOCIAL.....	55
COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	56
POLÍTICAS DE PESSOAL.....	57
ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO	58
INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLOGIA.....	59
PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO	60
SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	62

CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – ANO BASE 2024

INTRODUÇÃO

A FABRANI adota o processo de avaliação institucional como uma ferramenta estratégica essencial para o cumprimento de sua missão, alinhando-se às exigências legais previstas no âmbito do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004. Esse processo representa uma oportunidade de integrar indicadores relevantes para o aperfeiçoamento da gestão acadêmica e administrativa, promovendo a participação ativa da comunidade acadêmica e fortalecendo o papel da Instituição como agente de transformação e impacto social para sua comunidade local, regional e nacional.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da FABRANI apresenta neste relatório os processos e resultados da avaliação institucional referentes ao ano de 2024. Para cada dimensão estabelecido pelo SINAES, foi realizada uma análise detalhada das políticas descritas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), articuladas com o Projeto Pedagógico Institucional (PPI) da FABRANI. Essa análise contempla as ações desenvolvidas, suas potencialidades e fragilidades, a percepção da comunidade acadêmica, bem como os resultados alcançados e os planos de ação para melhorias contínuas.

Na FABRANI, a avaliação institucional é compreendida como uma ferramenta fundamental de gestão, que contribui para o aprimoramento constante dos processos acadêmicos e administrativos, promovendo o desenvolvimento de uma cultura organizacional voltada à aprendizagem e à inovação.

Este relatório foi elaborado com base nas diretrizes e orientações do Roteiro para o Relatório de Avaliação Institucional, conforme estabelecido pela Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65, de 9 de outubro de 2014.

Dados da Instituição

MANTENEDORA

FABRANI - Faculdade Brasileira de Negócios Inovadores LTDA

- CNPJ n.º 17.982.283/0001-17
- Credenciada em 02 de agosto de 2022, pela portaria 559.

MANTIDA

FABRANI - Faculdade Brasileira de Negócios Inovadores LTDA

- CNPJ n.º 17.982.283/0001-17
- Av.: General Carneiro, 370, Centro.
- Cidade: Jaboticabal/SP
- CEP: 14870-040

- Fone: (16) 3204-2994
- E-mail: secretaria@fabrani.com.br
- Home page: <http://www.fabrani.com.br>
- Autorizada em 10 de agosto de 2022, pela portaria 822.

1. HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO

A Faculdade Brasileira de Negócios Inovadores (FABRANI) tem sua origem na trajetória consolidada do Instituto de Aperfeiçoamento em Práticas da Advocacia (IAPA), fundada legalmente em 22 de abril de 2013. O IAPA nasceu com a missão de promover a educação prática para profissionais da área jurídica, oferecendo cursos livres e treinamentos online voltados para mercados inovadores e teses jurídicas de relevância nacional. Ao longo dos anos, o Instituto se destacou como um centro de excelência na capacitação profissional, ampliando sua atuação para além do segmento jurídico e abraçando a educação em áreas estratégicas para o desenvolvimento econômico e empresarial do país.

Diante da crescente demanda por formação em setores dinâmicos e inovadores, a FABRANI foi criada para atender a um público que busca conhecimento aplicado e alinhado às necessidades do mercado contemporâneo. Com uma proposta educacional diferenciada e voltada para a formação de profissionais altamente capacitados, a instituição se posiciona como referência na oferta de cursos superiores de tecnologia, com ênfase na inovação, na gestão e no empreendedorismo digital.

Com uma base sólida construída pelo IAPA e um compromisso contínuo com a inovação e a excelência acadêmica, a FABRANI busca, por meio deste processo de reconhecimento de curso, reafirmar sua missão de formar profissionais preparados para os desafios do mercado, promovendo o desenvolvimento econômico e tecnológico do Brasil.

Nos anos de 2020 e 2021, a FABRANI enfrentou desafios significativos que impactaram o início da graduação em Marketing Digital e Negócios Imobiliários e resultaram na reestruturação da equipe de colaboradores. Durante esse período, nossa mantenedora passou por uma auditoria interna que revelou irregularidades preocupantes, incluindo a inserção de alunos sem pagamento adequado na plataforma e scripts no código com desvio de alunos. Mediante este fato foi aberto um inquérito policial na 4ª Vara Criminal de Ribeirão Preto. Este inquérito investiga as irregularidades e busca soluções para garantir a integridade e transparência de nossas operações no futuro. Nos anos seguintes, enfrentamos uma série de ataques digitais que duraram mais de três anos, comprometendo a eficiência de nossas atividades e

resultando em prejuízos significativos. Esses ataques exigiram uma resposta robusta e levaram a uma revisão completa de nossas práticas de segurança e gestão.

Em resposta a esses desafios, a FABRANI implementou uma série de medidas para fortalecer nossa estrutura organizacional e tecnológica:

a. Terceirização da Área de Alunos: Decidimos terceirizar a gestão da área de alunos a fim de garantir uma administração mais eficiente e confiável.

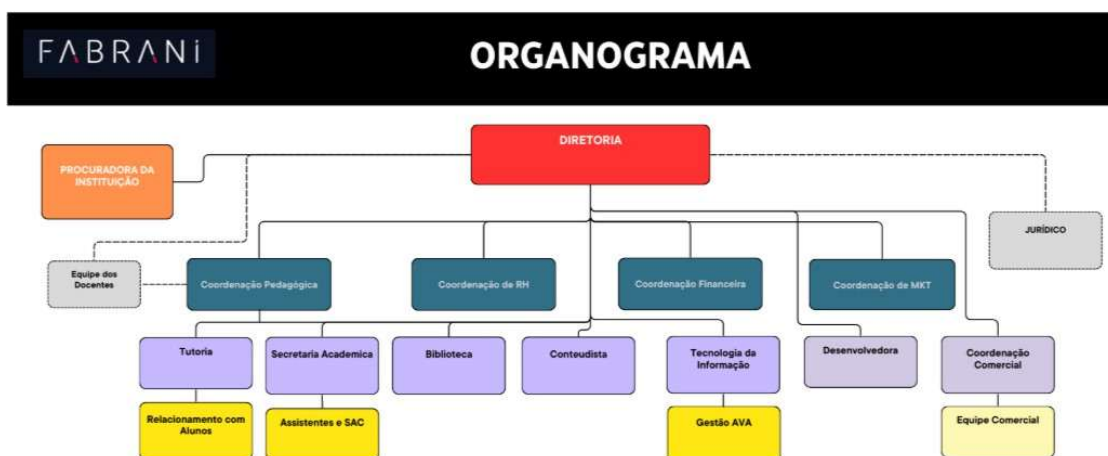
b. Melhoria na Gestão e Controle: Implementamos sistemas avançados de gestão e controle, assegurando melhor supervisão e precisão nas operações diárias.

c. Normas de LGPD e Compliance: Aderimos rigorosamente às normas da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e práticas de compliance, reduzindo a vulnerabilidade a ataques cibernéticos e prevenindo a corrupção ativa.

Embora esses eventos tenham atrasado o início da graduação em Marketing Digital e Negócios Imobiliários, acreditamos que a experiência acumulada nos fortaleceu. Estamos comprometidos em avançar com uma abordagem renovada e focada em segurança, transparência e qualidade educacional.

A equipe da FABRANI agradece a compreensão de todos os alunos e colaboradores e reafirma seu compromisso com a excelência acadêmica e integridade institucional. Estamos prontos para novos desafios e oportunidades, sempre com o objetivo de oferecer o melhor para nossa comunidade acadêmica.

Na Figura é apresentado o organograma da FABRANI com sua estrutura e articulação entre os órgãos que a compõem.



2. METODOLOGIA DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A avaliação institucional foi realizada em 2024 de acordo com o Projeto de Avaliação Institucional da FABRANI, aprovado pela Comissão Própria de Avaliação, que contempla o Plano de Atividades para a coleta de informações. A seguir serão descritos os segmentos participantes, as etapas, as técnicas e os instrumentos utilizados para a coleta e análise de informações.

2.1 SEGMENTOS PARTICIPANTES DA AVALIAÇÃO

Em 2024 participaram da avaliação institucional todos os segmentos da FABRANI, ou seja, estudantes, professores, técnico-administrativos e gestores.

2.2 ETAPAS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA A COLETA E ANÁLISE DE DADOS

As etapas cíclicas da avaliação institucional na FABRANI estão definidas no Plano de Avaliação Institucional:

- I. Definição
- II. Preparação
- III. Sensibilização
- IV. Consulta aos segmentos da comunidade acadêmica por meio de questionários e coleta;
- V. Divulgação dos resultados por parte da CPA; e
- VI. Meta Avaliação ou Balanço Crítico.

2.2.1 DEFINIÇÃO

A etapa de *Definição* tem como finalidade delimitar os aspectos a serem avaliados e identificar os segmentos institucionais que fornecerão o feedback. Isso leva à escolha dos instrumentos de avaliação. Envolve pesquisa e elaboração dos significados que os indicadores (questões) devem ter. Ao final, os indicadores são organizados em eixos ou dimensões avaliativas, conforme a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65/2014, permitindo mapear fragilidades e

potencialidades da instituição. Define-se também quais segmentos responderão a cada dimensão da avaliação.

EIXO	DIMENSÃO
1. Planejamento e Avaliação Institucional	8. Planejamento e Avaliação
2. Desenvolvimento Institucional	1. Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
	3. Responsabilidade Social da Instituição
3. Políticas Acadêmicas	2. Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
	4. Comunicação com a Sociedade
	9. Política de Atendimento aos Discentes
4. Políticas de Gestão	5. Políticas de Pessoal
	6. Organização e Gestão da Instituição
	10. Sustentabilidade Financeira
5. Infraestrutura	7. Infraestrutura Física

2.2.2 PREPARAÇÃO

Nesta etapa, é elaborado o Plano de Atividades Anual, de modo a prever a execução das etapas de avaliação.

Desta forma, os segmentos avaliados foram:

- I. Discentes;
- II. Docentes;
- III. Técnico-administrativos;
- IV. Coordenadores dos cursos; e
- V. Diretores.

Em 2024, o processo de coleta de informações da avaliação institucional da Faculdade FABRANI foi realizado de forma online, permitindo o acesso remoto por

toda a comunidade acadêmica, seja por computador ou celular. A metodologia adotada assegurou sigilo, anonimato e fidedignidade dos dados, promovendo a confiabilidade dos resultados obtidos.

Para garantir a validade das respostas, foi exigido o preenchimento completo do questionário. A participação da comunidade acadêmica foi fundamental para subsidiar o planejamento estratégico e as ações de melhoria contínua da Instituição.

O instrumento de avaliação utilizado foi um formulário online, composto por afirmativas nas quais os respondentes indicaram seu grau de concordância ou satisfação, utilizando uma escala de 1 a 6, sendo 1 o menor e 6 o maior nível de avaliação. Conforme abaixo:

- I. Conceito 1: quando os indicadores da dimensão avaliada configuram um conceito excelente como MUITO SIGNIFICATIVA;
- II. Conceito 2: quando os indicadores da dimensão avaliada configuram um conceito muito bom como SIGNIFICATIVA;
- III. Conceito 3: quando os indicadores da dimensão avaliada configuram um conceito suficiente como MEDIANAMENTE SIGNIFICATIVA;
- IV. Conceito 4: quando os indicadores da dimensão avaliada configuram um conceito pouco suficiente como POUCO SIGNIFICATIVA;
- V. Conceito 5: quando os indicadores da dimensão avaliada configuram um conceito insuficiente como NADA SIGNIFICATIVA
- VI. Conceito 6: quando os indicadores da dimensão avaliada configuram um conceito sem ter como responder ou não souber responder como SEM INFORMAÇÃO/ CONDIÇÃO PARA RESPONDER.

2.2.3 SENSIBILIZAÇÃO

Na FABRANI, reconhece-se que a colaboração da comunidade acadêmica é fundamental para a efetividade dos processos avaliativos. A adesão à avaliação institucional ocorre de forma voluntária, sendo incentivada por ações de sensibilização realizadas com o envolvimento direto dos coordenadores de curso e gestores, que desempenham um papel estratégico na mobilização e conscientização dos diferentes

segmentos institucionais.

Como parte dessas ações, foi realizada uma aula síncrona excepcionalmente dedicada ao tema da Comissão Própria de Avaliação (CPA), voltada especificamente aos discentes. O objetivo foi esclarecer o papel da CPA, a importância da avaliação institucional e incentivar o preenchimento do questionário. Apesar do esforço, observou-se justamente nesse grupo uma maior defasagem de respostas, o que sinaliza a necessidade de aprimorar as estratégias de aproximação e engajamento com os estudantes.

Essas iniciativas reafirmam o compromisso da FABRANI com a promoção da cultura de avaliação, fortalecendo o entendimento coletivo sobre a relevância dos processos avaliativos para o aprimoramento contínuo da Instituição e seu impacto positivo na sociedade.

2.2.4 CONSULTA AOS SEGMENTOS DA COMUNIDADE ACADÊMICA E COLETA DE INFORMAÇÕES

A adesão aos processos avaliativos é voluntária e, ao mesmo tempo, é objeto de incentivos institucionais, uma vez que a participação é reconhecida como atividade para a realização da componente não disciplinar denominado “Atividades Complementares” conforme regulamento aprovado em Resolução COGRAD Nº 707, de 8 de dezembro de 2022.

Em 2024, a aplicação dos questionários foi realizada no segundo semestre, abrangendo todos os cinco eixos e as dez dimensões do SINAES a todos os segmentos da comunidade universitária. Conforme deliberação da comissão, a avaliação das disciplinas de cada semestre, ocorrerá ao final de cada semestre, oportunizando aos estudantes e docentes contribuírem para a melhoria da qualidade dos cursos.

Embora sejam considerados os indicadores gerais de avaliação emanados dos cinco eixos, os questionários são formulados especificamente para cada segmento, observando-se seu nível de atuação na FABRANI e a efetiva avaliação.

Os questionários são compostos de questões de múltipla escolha e um campo aberto para registro de observações, críticas e/ou sugestões. Esses comentários são analisados no âmbito da gestão de cursos, e pelo seu volume, que requer a análise de cada indicador, por segmento, curso e unidade da administração setorial, serão utilizados apenas para ilustrar as informações quantitativas.

O acesso à avaliação institucional foi realizado por meio do Google Formulários, ferramenta que possibilitou ampla acessibilidade e praticidade no

preenchimento. Para garantir a confidencialidade das respostas, não houve vinculação de dados pessoais aos conteúdos avaliativos, assegurando o sigilo e o anonimato dos participantes durante todo o processo de coleta e análise das informações.

2.2.5 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

A divulgação como continuidade do processo de avaliação interna, deve possibilitar a apresentação pública e a discussão dos resultados alcançados nas etapas anteriores.

A divulgação deve propiciar, ainda, oportunidades para que as ações concretas oriundas dos resultados do processo avaliativo sejam tornadas públicas à comunidade interna.

2.2.6 META-AVALIAÇÃO

Ao final do processo de autoavaliação, uma reflexão é altamente relevante. Assim, uma análise das estratégias utilizadas, das dificuldades e dos avanços apresentados, permitirá planejar ações futuras, permitindo que o processo de autoavaliação propicie o autoconhecimento institucional, o que em si é de grande valor para a IES.

Estas etapas, embora apresentadas em ordem numérica, poderão (quando conveniente) ser desenvolvidas em paralelo ou eventualmente durante todo o processo de avaliação

3. EIXOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Para executar o processo de autoavaliação institucional, a CPA considerará a análise global e integrada das dimensões, estruturas, relações, compromisso social, atividades, finalidades e responsabilidades sociais da Faculdade Brasileira de Negócios Inovadores, assim como o contido no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e Projeto Pedagógico Institucional - PPI.

Conforme proposto pelo Roteiro de Autoavaliação Institucional 2004, publicado no âmbito do SINAES, “As dimensões a serem consideradas no processo de avaliação institucional foram estabelecidas pela Lei nº 10.861/04, art. 3º”. Consoante a referida lei, fica estabelecido que a produção de conhecimento deve ocorrer, sobretudo, no

âmbito das seguintes dimensões.

3.1. EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Dimensão 8: planejamento e avaliação: considerar o planejamento e a avaliação como instrumentos integrados, elementos de um mesmo *continuum*, partícipes do processo de gestão da educação superior. Esta dimensão está na confluência da avaliação como processo centrado no presente e no futuro institucional, a partir do balanço de fragilidades, potencialidades e vocação institucional.

3.1.1 PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

O processo de Avaliação foi conduzido pela CPA, conforme regulamento aprovado pela Resolução COUN nº 104, de 16 de julho de 2021.

A CPA realizou atividades em 2024, consoantes ao seu Plano de Avaliação Institucional, cujas atividades estão apresentadas no Quadro a seguir:

ETAPA	PERÍODO	ATIVIDADES
Planejamento e Estruturação	Maio	- Definição dos objetivos e metodologia de avaliação. - Seleção das ferramentas e indicadores de análise. - Elaboração do questionário e demais instrumentos de coleta de dados. - Mapeamento das dez dimensões propostas para avaliação.
Divulgação e Sensibilização	Junho	- Apresentação do processo avaliativo à comunidade acadêmica. - Realização de palestras e workshops informativos. - Disponibilização dos instrumentos de avaliação. - Esclarecimento sobre a importância da participação da comunidade acadêmica.
Coleta de Dados	Julho	- Aplicação de questionários e entrevistas. - Análise documental e observação de práticas institucionais. - Registro de sugestões e feedbacks da comunidade acadêmica. - Uso de ferramentas propostas para garantir a abrangência da coleta.
Análise e Consolidação das Informações	Agosto	- Tabulação e processamento dos dados coletados. - Avaliação dos resultados conforme as dez dimensões propostas. - Comparação com avaliações anteriores e identificação de tendências. - Discussão preliminar dos resultados com a CPA.

Elaboração do Relatório de Autoavaliação	Setembro - Outubro	- Redação e revisão do relatório final. - Inclusão de gráficos, tabelas e demais evidências. - Validação do documento junto à CPA. - Sugestão de planos de ação para aprimoramento institucional.
Apresentação dos Resultados e Implementação de Melhorias	Novembro - Dezembro	- Divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica. - Sugestão de ações de melhoria para a gestão institucional. - Implementação de medidas corretivas e preventivas. - Monitoramento das recomendações e planejamento para o próximo ciclo avaliativo.

3.1.2 ANÁLISE DO EIXO 1

Nesta dimensão tivemos uma aprovação de 100% das respostas entre a “muito significativa e significativa” dos docentes e discentes com relação a estimulação da criatividade e do pensamento crítico nas atividades do curso, nas trilhas de aprendizagem e recursos digitais e nos projetos integradores com aplicação prática no mercado. Na pesquisa com os colaboradores a divulgação e compreensão dos processos de planejamento institucional foram avaliados entre as respostas “muito significativa e significativa” com índice de aprovação de 87%, nas melhorias advindas de avaliações institucionais a avaliação foi de 75% na avaliação de atuar de forma participativa na construção, execução e acompanhamento dos planos e metas institucionais tiveram um índice de 100% nas respostas entre a “muito significativa e significativa”. Essa avaliação nos mostra que estamos alinhados ao planejamento e objetivos da instituição.

Dimensão Avaliada	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Estímulo à criatividade e pensamento crítico nas atividades do curso, trilhas de aprendizagem, recursos digitais e projetos	Docentes e Discentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Dimensão Avaliada	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
integradores			
Divulgação e compreensão dos processos de planejamento institucional	Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	87%
Melhorias advindas de avaliações institucionais	Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	75%

Atuação participativa na construção, execução e acompanhamento dos planos e metas institucionais	Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
--	---------------	---	------

3.2. EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Dimensão 1: a missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI): identificar o projeto e/ou missão institucional, em termos de finalidade, compromissos, vocação e inserção regional e/ou nacional.

Dimensão 3: responsabilidade social da instituição: contemplar o compromisso social da instituição na qualidade de portadora da educação como bem público e expressão da sociedade democrática e pluricultural, de respeito pela diferença e de solidariedade, independentemente da configuração jurídica da IES.

3.2.1 ANÁLISE DO EIXO 2

Dimensão 1: Com base nas respostas podemos avaliar que esta dimensão está com resultado relevante quanto à clareza da missão e ao alinhamento do PDI, onde 100% dos 3 tipos de perfis respondentes estão de acordo com a “muito significativa e significativa”, notas máximas da pesquisa. A satisfação do corpo docente com as diretrizes do PDI alcançou 100% dos respondentes sendo muito significativa a nota máxima.

Dimensão Avaliada	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Clareza da missão institucional e alinhamento ao PDI integradores	Docentes, Discentes e Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Satisfação com as diretrizes do PDI	Corpo Docente	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%

Dimensão 3: Nesta dimensão conseguimos destacar o entendimento dos docentes e discentes das ações sustentáveis, das parcerias com setores privados e públicos e a promoção da diversidade tendo em média 90% dos respondentes entre a “muito significativa e significativa” e para os colaboradores técnicos administrativos uma média de 75%. Destacando nosso compromisso de estarmos sempre alinhados e engajados com a responsabilidade social e a diversidade.

Dimensão Avaliada	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Entendimento sobre ações sustentáveis, parcerias público-privadas e promoção da diversidade	Docentes e Discentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	90%
Entendimento sobre ações sustentáveis, parcerias público-privadas e promoção da diversidade	Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	75%

3.3 POLÍTICAS ACADÊMICAS

Dimensão 2: políticas para o ensino, a pesquisa e a extensão: explicitar as políticas de formação acadêmico-científica, profissional e cidadã; de construção e disseminação do conhecimento; de articulação interna, que favorecerem a iniciação científica e profissional de estudantes, os grupos de pesquisa e o desenvolvimento de projetos de extensão.

Dimensão 4: comunicação com a sociedade: identificar as formas de aproximação efetiva entre IES e sociedade, de tal sorte que a comunidade participe ativamente da vida acadêmica, bem como a IES se comprometerá efetivamente com a melhoria das condições de vida da comunidade, ao repartir com ela o saber que produz e as informações que detém.

Dimensão 9: políticas de atendimento aos estudantes: analisar as formas com que os estudantes estão sendo integrados à vida acadêmica e os programas por meio dos quais a IES busca atender aos princípios inerentes à qualidade de vida estudantil.

3.3.1 ANÁLISE DO EIXO 3

Dimensão 2: políticas institucionais e extensão. Nesta dimensão tivemos resultados positivos com 84% dos respondentes entre a “muito significativa e significativa”, mas, enxergamos a oportunidade de melhoria em abranger mais as políticas e atividades de extensão e responsabilidade social e que tenham impacto na comunidade.

Dimensão Avaliada	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Políticas institucionais e atividades de extensão	Respondentes em geral	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	84%

Dimensão 4: comunicação com a sociedade Nossos canais de comunicação tiveram excelentes avaliações nos três perfis que avaliamos com praticamente 100% das respostas entre a “muito significativa e significativa” tendo apenas em uma das respostas no perfil do Docente 14% como “sem informação” sobre o SAC, o que nos mostra que temos clareza nas nossas informações.

Dimensão Avaliada	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Comunicação com a sociedade	Respondentes em geral	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%

Dimensão 9: políticas de atendimento aos estudantes Nesta dimensão vemos que os docentes apontam 85% das respostas entre a “muito significativa e significativa”, quando avaliam a assiduidade e participação dos alunos nas disciplinas oferecidas e 71% nas consultas bibliográficas indicadas pelo docente, e que na busca de esclarecimento de dúvidas referente à disciplina já temos um índice entre a “muito significativa e significativa” de 86%.

Dimensão Avaliada	CrITÉrio Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Políticas de atendimento aos	Assiduidade e participação dos alunos	Docentes	Respostas entre “muito	85%

Dimensão Avaliada	Critério Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
estudantes	nas disciplinas		significativa” e “significativa”	
Políticas de atendimento aos estudantes	Consultas às bibliografias	Docentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	71%
Políticas de atendimento aos estudantes	Busca de esclarecimento de dúvidas referentes à disciplina	Docentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	86%

Os discentes apontam 92% entre a “muito significativa e significativa” na orientação e suporte psicopedagógico disponível, 100% entre a “muito significativa e significativa” nos programas de assistência ao aluno com vulnerabilidade como bolsas e convênios e no apoio do núcleo pedagógico. Esses dados reforçam a efetividade das ações institucionais e orientam seu fortalecimento contínuo.

Dimensão Avaliada	Critério Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Ações institucionais de suporte ao estudante	Orientação e suporte psicopedagógico disponível	Discentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	92%
Ações institucionais de suporte ao estudante	Programas de assistência ao aluno com vulnerabilidade (bolsas e convênios)	Discentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Ações institucionais de suporte ao estudante	Apoio do núcleo pedagógico	Discentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%

3.4 POLÍTICAS DE GESTÃO

Dimensão 5: políticas de pessoal: explicitar as políticas e os programas de formação, aperfeiçoamento e capacitação do pessoal docente e técnico-administrativo, associando-os aos planos de carreira condizentes com a magnitude das tarefas a serem desenvolvidas e a condições objetivas de trabalho.

Dimensão 6: organização e gestão da instituição: avaliar os meios de gestão para cumprir os objetivos e projetos institucionais, a qualidade da gestão democrática, em especial nos órgãos colegiados, as relações de poder entre estruturas acadêmicas e administrativas e a participação nas políticas de desenvolvimento e expansão institucional.

Dimensão 10: sustentabilidade financeira: avaliar a capacidade de gestão e administração do orçamento e as políticas e estratégias de gestão acadêmica com vistas à eficácia na utilização e na obtenção dos recursos financeiros necessários ao cumprimento das metas e das prioridades estabelecidas.

3.4.1 ANÁLISE DO EIXO 4

Dimensão 5: políticas de pessoal Sobre as políticas de pessoal, podemos identificar que a gestão é transparente e participativa obtendo 100% de aprovação com as respostas entre a “muito significativa e significativa”, destacamos também que na pesquisa dos Docentes, tivemos uma excelente avaliação quanto ao número de docentes do curso e possibilidade de crescimento profissional alcançando também 100% das respostas entre a “muito significativa e significativa”. Na pesquisa com os discentes destacamos os serviços de apoio ao estudante e a oferta de bolsas que alcançam 92% dos alunos respondentes entre a “muito significativa e significativa”, destacando assim o forte compromisso da instituição com a educação. Na pesquisa com os colaboradores alcançamos 100 % das respostas “muito significativa” afirmando que o número de profissionais técnico administrativos é suficiente para atender a instituição, e que são responsáveis em suas atividades. Esses dados refletem o compromisso da instituição com a melhoria contínua e o bem estar de seus colaboradores.

Dimensão Avaliada	Critério Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Políticas de pessoal	Gestão transparente e participativa	Respondentes em geral	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Políticas de pessoal	Número de docentes e possibilidade de crescimento profissional	Docentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Políticas de	Serviços de apoio ao	Discentes	Respostas	92%

Dimensão Avaliada	Critério Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
peçoal	estudante e oferta de bolsas		entre “muito significativa” e “significativa”	
Políticas de peçoal	Número de profissionais técnico-administrativos e responsabilidade nas atividades	Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%

Dimensão 6: organização e gestão da instituição Nesta dimensão na pesquisa dos docentes conseguimos um índice de 100% no “muito significativa” com relação as decisões tomadas pelos conselhos, atendimento a demanda da direção na solução de problemas e também quanto à organização e atuação dos setores administrativos e de apoio acadêmico, evidenciando que os Docentes estão satisfeitos com a organização e gestão da instituição. Na pesquisa com os discentes alcançamos 100% da satisfação entre a “muito significativa e significativa” na avaliação da participação acadêmica nos processos de tomada de decisão (conselho superior, colegiado e CPA) 92% das respostas na atuação da direção quanto a solução de problemas, 100% na organização dos setores administrativos e de apoio acadêmico. Na pesquisa com os colaboradores alcançamos entre a “muito significativa e significativa” 87% satisfeitos com os procedimentos e sua organização em manuais, 100% das respostas entre a “muito significativa e significativa” no atendimento da direção na solução de problemas e na atuação e organização dos setores administrativos e de apoio acadêmico.

Dimensão Avaliada	Critério Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Políticas de peçoal	Decisões dos conselhos, atendimento da direção e organização dos setores administrativos e de apoio acadêmico	Docentes	“Muito Significativa”	100%
Políticas de peçoal	Participação acadêmica nos processos de tomada de decisão (conselho superior, colegiado, CPA)	Discentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Políticas de peçoal	Atuação da direção na solução de problemas	Discentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	92%
Políticas de	Organização dos setores	Discentes	Respostas	100%

Dimensão Avaliada	Critério Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
peçoal	administrativos e de apoio acadêmico		entre “muito significativa” e “significativa”	
Políticas de peçoal	Procedimentos organizados em manuais	Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	87%
Políticas de peçoal	Atendimento da direção e atuação dos setores administrativos e de apoio acadêmico	Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%

Dimensão 10: sustentabilidade financeira Os dados evidenciam que a compatibilidade entre os cursos oferecidos e os recursos disponíveis estão com aprovação de 100% para os docentes nas respostas entre a “muito significativa e significativa”. Para os discentes as políticas de incentivo financeiro (bolsas/crédito educacional) atendem suas expectativas em 100% das repostas entre a “muito significativa e significativa”. E para os colaboradores o equilíbrio financeiro da instituição tem 87% de aprovação das respostas entre a “muito significativa e significativa”, o que nos evidencia que o uso estratégico está alinhado com as necessidades institucionais.

Dimensão Avaliada	Critério Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Políticas de peçoal	Compatibilidade entre cursos e recursos disponíveis	Docentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Políticas de peçoal	Políticas de incentivo financeiro (bolsas/crédito)	Discentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Políticas de peçoal	Equilíbrio financeiro da instituição	Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	87%

3.5 INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLOGIA

Dimensão 7: infraestrutura física: analisar a infraestrutura da instituição, relacionando-a às atividades acadêmicas de formação, de produção e disseminação de conhecimentos e às finalidades próprias da IES.

3.5.1 ANÁLISE DO EIXO 5

Dimensão 7: As salas, biblioteca e laboratório obtiveram 100% de satisfação dos docentes e colaboradores e 92% dos discentes. A limpeza e conservação da estrutura física também foi bem avaliada, com 100% de aprovação nas respostas entre a “muito significativa e significativa” dos Docentes e colaboradores e 92% dos discentes.

Dimensão Avaliada	Critério Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Infraestrutura	Salas, biblioteca e laboratório/Limpeza e conservação	Docentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Infraestrutura	Salas, biblioteca e laboratório/Limpeza e conservação	Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Infraestrutura	Salas, biblioteca e laboratório/Limpeza e conservação	Discentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	92%

A acessibilidade para pessoas com mobilidade reduzida, demonstraram bom desempenho, com 92% de aprovação dos discentes, e 100% nas respostas entre a “muito significativa e significativa” dos docentes e colaboradores. Esses indicadores refletem o compromisso contínuo da instituição em oferecer infraestrutura física e tecnológica adequada e inclusiva.

Dimensão Avaliada	Critério Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Infraestrutura	Acessibilidade para Pessoas com Mobilidade Reduzida	Docentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%
Infraestrutura	Acessibilidade para Pessoas com Mobilidade Reduzida	Discentes	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	92%

Dimensão Avaliada	Critério Avaliado	Público Avaliado	Indicador	% de Aprovação
Infraestrutura	Acessibilidade para Pessoas com Mobilidade Reduzida	Colaboradores	Respostas entre “muito significativa” e “significativa”	100%

4. RELATÓRIO FINAL: DIVULGAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS

Ao longo do período letivo 2025, a CPA aplicará instrumentos de pesquisa envolvendo a comunidade acadêmica levantando dados que substanciarão e validarão as escolhas dos cursos em oferta, a sua vitalidade, a sua necessidade e o sua evolução diante do contexto externo.

Assim também a Comissão executará ações junto aos docentes, gestores e alunos no sentido de levantar a eficácia curricular, as garantias de acompanhamento e identidade com o perfil do profissional e cumprimento das Diretrizes Curriculares Nacionais.

No que tange ao Ensino, por meio do relatório final, a CPA divulgará os resultados da avaliação de desempenho (docentes e discentes) realizados ao longo do período letivo, onde se observará o nível de aprovação, aprendizagem e ao consultar os discentes, levantará as metodologias e estratégias de ensino do Docente, assim como o cumprimento do seu Plano de Ensino e do PPC.

Para realização do relatório de Autoavaliação, a CPA realizará a coleta total dos dados dos fóruns, instrumentos eletrônicos e reuniões com a comunidade acadêmica e projetará sugestões à gestão acadêmica visando às melhorias na excelência do serviço educacional.

A divulgação dos resultados será efetuada por meio de: reuniões com a Direção, site da Faculdade Brasileira de Negócios Inovadores, documentos informativos impressos afixados nos murais e salas de aula, nas páginas eletrônicas dos professores, na plataforma de estudos e servirá para tornar públicas as oportunidades para ações de transformação vindas do processo avaliativo.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A CPA se empenhou em garantir a participação ampla e representativa de diferentes segmentos da comunidade acadêmica na avaliação, incluindo alunos, professores, técnicos administrativos e egressos. Essa participação ativa foi

fundamental para a legitimidade do processo e para a riqueza das informações coletadas. A avaliação se baseou em uma metodologia robusta, que combinou diferentes instrumentos de coleta de dados, como questionários e análise documental. Essa multiplicidade de perspectivas possibilitou uma visão abrangente da instituição e de seus diversos aspectos. Fizemos observações e recomendações com objetivo de proporcionar, se possível, correções de práticas, implementações de ações e melhoria nos indicadores observados. Entendemos que tais recomendações têm potencial de contribuir para a melhoria dos processos de gestão acadêmica e administrativa que promovam excelência nos serviços educacionais prestados e reconhecimentos por parte da comunidade acadêmica. A avaliação identificou diversos pontos fortes da instituição, como a qualidade do corpo docente, a infraestrutura adequada e a oferta de serviços de apoio aos alunos. Esses resultados evidenciam o compromisso da instituição com a qualidade da educação e com a formação integral dos estudantes.

A partir dos resultados da avaliação, a CPA recomendações para possível elaboração de plano de metas e prazos específicos para o aprimoramento da instituição. Esse plano demonstra o compromisso da CPA com a efetividade da avaliação e com a implementação de medidas para a melhoria contínua da qualidade da educação.

Como parte da nossa autoavaliação e entendimento das necessidades de melhoria dos nossos processos e práticas para o próximo triênio avaliativo a CPA deverá:

- a. Manter ou ampliar os números de respondentes no próximo processo avaliativo.
- b. Sensibilizar ainda mais a comunidade para participação ativa nos processos de autoavaliação institucional.
- c. Ampliar as atividades de avaliação de forma a contribuir mais para os processos de tomada de decisões.
- d. Procurar melhoria na estrutura de recursos e funcionários que permitam ampliar as ações da CPA.
- e. Realização de pesquisa de perfil dos discentes, egressos,
- f. Atualizar os instrumentos e aumentar a abrangência das pesquisas.
- g. Coletar dados sobre a retenção nos cursos de graduação e pós que permitam compreender melhor o cenário da educação superior e os motivos que levam a evasão nos cursos.
- h. Aprimorar política de egressos com a obtenção de informações mais sistematizadas sobre atuação profissional na área de formação, empreendimentos criados, aprovação em concursos públicos ou

exames específicos da categoria profissional, recebimento de prêmios, ingresso em cursos de graduação e/ou pós-graduação lato e stricto sensu ou similares.

As considerações finais apresentadas neste documento foram elaboradas com base nos resultados da avaliação da CPA e na análise da equipe da CPA. As recomendações apresentadas neste documento são apenas sugestões para o aprimoramento da instituição em suas práticas de ensino e gestão. A decisão final sobre a implementação das recomendações cabe à comunidade acadêmica e à gestão da instituição.

ANEXO

MODELOS DE FORMULÁRIOS DA CPA

Avaliação Institucional – Discentes

Prezado(a) Estudante,

Muito obrigado(a) por participar de nossa pesquisa, lembrando que não é necessário à identificação neste questionário.

Este questionário irá conduzir você, estudante da Faculdade FABRANI, à realização de uma avaliação institucional, com base nas dimensões definidas pelo SINAES (Sistema Nacional da Educação Superior). Conhecer o que você pensa e sente em relação à nossa Instituição é extremamente importante para o nosso processo de melhoria contínua.

Leia com atenção todos os itens abaixo, que estão relacionados às dimensões a serem avaliadas. Você deve avaliar, de forma geral, cada aspecto, utilizando a escala indicada e assinalando apenas uma opção de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

1. Muito significativa
2. Significativa
3. Medianamente significativa
4. Pouco significativa
5. Nada significativa
6. Sem informação/condição para responder

QUESTIONÁRIO

A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)

1. Você conhece a missão da FABRANI e seus objetivos?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

2. O PDI (plano de desenvolvimento Institucional) é claro, acessível e presente nas práticas institucionais?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

3. A qualidade de ensino da FABRANI é?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

POLÍTICAS INSTITUCIONAIS E EXTENSÃO

4 - As políticas de ensino, extensão e responsabilidade social são efetivas no seu curso?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

5. Você já participou de atividades de extensão com impacto social/comunitário?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

6. As atividades complementares (AC) são devidamente registradas e valorizadas?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

RESPONSABILIDADE SOCIAL

7. A FABRANI promove ações voltadas para a preservação do meio ambiente e o desenvolvimento sustentável.

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

8. A FABRANI mantém parcerias com a sociedade (setor público, privado e mercado de trabalho)?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

9. Conhece ações desenvolvidas pela FABRANI para promover o respeito à diversidade (gênero, orientação sexual, raça/etnia, cultural, etc.).

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa

- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

10. Os canais de comunicação (site, AVA, e-mail, redes) funcionam de forma eficiente?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

11. A comunicação interna e externa da FABRANI possibilita a divulgação das ações?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

12. O SAC funciona bem e responde adequadamente?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

POLÍTICAS DE PESSOAL

13. A gestão é transparente, participativa e acessível?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

14. Como você avalia os serviços de apoio ao estudante (psicológico, pedagógico, etc.).

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

15. Como você avalia a oferta de bolsas estágio e o apoio financeiro à participação de estudantes em eventos.

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

16. Como você avalia a participação da comunidade acadêmica nos processos de tomada de decisão (Conselho Superior, Colegiado de Curso, CPA, etc.).?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

17 - Como avalia a atuação da direção geral no atendimento às demandas e na solução de problemas?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

18. Como você avalia a organização e atuação dos setores administrativos e de apoio acadêmico da FABRANI?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLOGIA

19. Os ambientes físicos (salas, biblioteca, laboratórios) são adequados?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

20. Como avalia a limpeza e conservação de outros espaços físicos (banheiros, áreas de convivências)?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

21. Como você avalia a acessibilidade para pessoas com mobilidade reduzida nos vários ambientes?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

22. As atividades do curso estimulam a criatividade e o pensamento crítico?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

23 - As trilhas de aprendizagem e recursos digitais são personalizados?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

24. Os projetos integradores têm aplicação prática no mercado?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

25. Há orientação e suporte psicopedagógico disponível?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

26. Conhece os programas de assistência ao estudante em situação de vulnerabilidade da FABRANI (Bolsa, convênios, etc.).

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 – Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

27. Têm apoio de um núcleo pedagógico (excluído o coordenador do curso)?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

28. As políticas de incentivo financeiro interno (Crédito Educativo/Bolsas) atendem as suas expectativas?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

Deixe aqui sua sugestão para melhoria da instituição:

Avaliação Institucional – Docente

Prezado(a) Docente,

Muito obrigado(a) por participar de nossa pesquisa, lembrando que não é necessário à identificação neste questionário.

Este questionário irá conduzir você, professor da Faculdade FABRANI, à realização de uma avaliação institucional, com base nas dimensões definidas pelo SINAES (Sistema Nacional da Educação Superior). Conhecer o que você pensa e sente em relação à nossa Instituição é extremamente importante para o nosso processo de melhoria contínua.

Leia com atenção todos os itens abaixo, que estão relacionados às dimensões a serem avaliadas. Você deve avaliar, de forma geral, cada aspecto, utilizando a escala indicada e assinalando apenas uma opção de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

1. Muito significativa
2. Significativa
3. Medianamente significativa
4. Pouco significativa
5. Nada significativa
6. Sem informação/condição para responder

QUESTIONÁRIO

A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)

1. Você conhece a missão da FABRANI e seus objetivos?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

2. O PDI (plano de desenvolvimento Institucional) é claro, acessível e presente nas práticas institucionais?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

3. Existe uma formulação clara dos objetivos e finalidades da FABRANI?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

POLÍTICAS INSTITUCIONAIS E EXTENSÃO

4 - As políticas de ensino, extensão e responsabilidade social são efetivas ao curso?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

5. Você já participou de atividades de extensão com impacto social/comunitário?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

6. As atividades complementares (AC) são devidamente registradas e valorizadas?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

RESPONSABILIDADE SOCIAL

7. A FABRANI promove ações voltadas para a preservação do meio ambiente e o desenvolvimento sustentável?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

8. A FABRANI mantém parcerias com a sociedade (setor público, privado e mercado de trabalho)?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

9. Conhece ações desenvolvidas pela FABRANI para promover o respeito à diversidade (gênero, orientação sexual, raça/etnia, cultural, etc.).

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

10. Os canais de comunicação (site, AVA, e-mail, redes) funcionam de forma eficiente?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

11. A comunicação interna e externa da FABRANI possibilita a divulgação das ações?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

12. O SAC funciona bem e responde adequadamente?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

POLÍTICAS DE PESSOAL

13. As condições de trabalho oferecidas pela FABRANI são adequadas, a gestão é transparente, participativa e acessível?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

14. O número de docentes é suficiente para atender satisfatoriamente a FABRANI?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa

- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

15. A FABRANI possibilita o crescimento profissional?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

16. As informações sobre os procedimentos administrativos estão organizadas em forma de manual?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

17 - Como avalia a atuação da direção geral no atendimento às demandas e na solução de problemas?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

18. Como você avalia a organização e atuação dos setores administrativos e de apoio acadêmico da FABRANI?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLOGIA

19. Os ambientes físicos (salas, biblioteca, laboratórios) são adequados?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

20. Como avalia a limpeza e conservação de outros espaços físicos (banheiros, áreas de convivências)?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

21. Como você avalia a acessibilidade para pessoas com mobilidade reduzida nos vários ambientes?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

22. As atividades do curso estimulam a criatividade e o pensamento crítico?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

23 - As trilhas de aprendizagem e recursos digitais são personalizados?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

24. Os projetos integradores têm aplicação prática no mercado?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

25. Há assiduidade e participação nas disciplinas oferecidas?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito Significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente Significativa

4 - Pouco Significativa

5 - Nada Significativa

6 - Sem informação/condição para responder

26. Há consulta à bibliografia indicada pelo professor?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito Significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente Significativa

4 - Pouco Significativa

5 - Nada Significativa

6 - Sem informação/condição para responder

27 - Há busca de esclarecimentos das dúvidas referentes à disciplina, consultando o professor?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito Significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente Significativa

4 - Pouco Significativa

5 - Nada Significativa

6 - Sem informação/condição para responder

SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

28. Há compatibilidade entre cursos oferecidos e os recursos disponíveis?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

Deixe aqui sua sugestão para melhoria da instituição:

Avaliação Institucional – Colaborador

Prezado(a) Colaborador,

Muito obrigado(a) por participar de nossa pesquisa, lembrando que não é necessário à identificação neste questionário.

Este questionário irá conduzir você, colaborador da Faculdade FABRANI, à realização de uma avaliação institucional, com base nas dimensões definidas pelo SINAES (Sistema Nacional da Educação Superior). Conhecer o que você pensa e sente em relação à nossa Instituição é extremamente importante para o nosso processo de melhoria contínua.

Leia com atenção todos os itens abaixo, que estão relacionados às dimensões a serem avaliadas. Você deve avaliar, de forma geral, cada aspecto, utilizando a escala indicada e assinalando apenas uma opção de modo a indicar, com a maior exatidão possível, a sua avaliação.

1. Muito significativa
2. Significativa
3. Medianamente significativa
4. Pouco significativa
5. Nada significativa
6. Sem informação/condição para responder

QUESTIONÁRIO

A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI)

1. Você conhece a missão da FABRANI e seus objetivos?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

2. O PDI (plano de desenvolvimento Institucional) é claro, acessível e presente nas práticas institucionais?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

3. A avaliação interna tem como objetivo levantar as potencialidades, fragilidades, e propor ações corretivas para atender ao que estabelece ao Plano de Desenvolvimento Institucional- PDI da instituição, você acha necessário está avaliação?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

POLÍTICAS INSTITUCIONAIS E EXTENSÃO

4 - Você participa de algum projeto de extensão da FABRANI?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

5. Como você avalia a relação de convênios e parcerias firmados pela FABRANI para o desenvolvimento de atividades de ensino?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

6. A instituição, por meio de suas políticas, estimula a participação de pessoal técnico-administrativo nos projetos de ensino?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

RESPONSABILIDADE SOCIAL

7. A FABRANI promove ações voltadas para a preservação do meio ambiente e o desenvolvimento sustentável.

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

8. A FABRANI mantém parcerias com a sociedade (setor público, privado e mercado de trabalho)?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

9. Conhece ações desenvolvidas pela FABRANI para promover o respeito à diversidade (gênero, orientação sexual, raça/etnia, cultural, etc.).

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa

- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

10. Os canais de comunicação (site, AVA, e-mail, redes) funcionam de forma eficiente?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

11. A comunicação interna e externa da FABRANI possibilita a divulgação das ações?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

12. O sistema de informações da FABRANI é de boa qualidade e eficiente?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

POLÍTICAS DE PESSOAL

13. A gestão é transparente, participativa e acessível?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

14. O número de técnico-administrativos é suficiente para atender satisfatoriamente a FABRANI?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

15. Os colaboradores desempenham suas tarefas com responsabilidade?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

16. As informações sobre os procedimentos administrativos estão organizadas em forma de manual?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

17 - Como avalia a atuação da direção geral no atendimento às demandas e na solução de problemas?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

18. Como você avalia a organização e atuação dos setores administrativos e de apoio acadêmico da FABRANI?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLOGIA

19. Os ambientes físicos (salas, biblioteca, laboratórios) são adequados?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

20. Como avalia a limpeza e conservação de outros espaços físicos (banheiros, áreas de convivências)?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

21. Como você avalia a acessibilidade para pessoas com mobilidade reduzida nos vários ambientes?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

22. Você considera que os processos de planejamento institucional (como metas, objetivos e ações definidas pela gestão) são bem divulgados e de fácil compreensão para os setores administrativos?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

23 - Na sua visão, os resultados das avaliações institucionais (CPA, ENADE, pesquisas internas etc.) são utilizados de forma efetiva para promover melhorias nos setores administrativos e operacionais da faculdade?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa
- 4 - Pouco significativa
- 5 - Nada significativa
- 6 - Sem informação/condição para responder

24. O setor onde você atua participa de forma ativa na construção, execução ou acompanhamento dos planos e metas institucionais?

** Marcar apenas uma oval.*

- 1 - Muito significativa
- 2 - Significativa
- 3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

25. Como você avalia o equilíbrio financeiro da Instituição?

** Marcar apenas uma oval.*

1 - Muito significativa

2 - Significativa

3 - Medianamente significativa

4 - Pouco significativa

5 - Nada significativa

6 - Sem informação/condição para responder

Deixe aqui sua sugestão para melhoria da instituição: